

● **申請說明：**

1. 申請單位最遲於活動開始前 15 個工作天填寫【場地租借申請表】，申請審核時間為 3 個工作天。iM 行動教會確認需求並審核通過後將以 Email 報價。【場地租借申請表】網址：<https://forms.gle/FFDH4T87sP8sAC416>
2. 申請單位須於教會寄出報價單後 3 個工作天內繳交保證金與訂金，教會收款後 1 個工作天內開立場地使用證明。
3. 申請單位最遲須於活動日前 3 個工作天，繳清尾款。
4. 保證金於驗收完成後，並扣除其他費用後（如：毀損、罰款、各項逾時等），以匯款方式退回。
5. 如需場勘請於上班時間週二~週五 10:00-18:00 來電預約。

● **申請資格：**

團體：法人、政府機關、一般公司企業、藝文團體及學校等。

個人：年滿二十歲之中華民國國民，或在台領有證件之外國人。

● **優惠對象：**

- iM 家人主協辦活動：場地費 8 折，軟硬體設備如有需求另外收費
- iM 門徒/領袖主協辦活動：場地費 7 折，軟硬體設備如有需求另外收費

● **其他說明：**

1. 教會保有場地變更及租借與否最終核定權。
2. 費用僅限匯款及即期支票支付，不收現金。
3. 場地租用費需於繳費期限前繳清，費用僅限匯款及即期支票支付，不收現金。如逾期未繳費且未來函告知者，視同退租，將依租用辦法辦理並開放檔期。

● **聯繫資訊：**

TEL：+886-2-27690177 | 李小姐

場地 / 基本硬體設備	坪數	使用時段 / 費用	輔助時段(進/撤場)
<b>B1 開放式咖啡廳(含2包廂)</b> (含桌椅/水電/空調費)	15	10:00-20:00 · 每時段 3 小時 · \$6000 / 時段	08-10、20-22、\$1000 / hr
<b>B1 中型包廂(圓桌)</b> (含桌椅/水電/空調費)	9	10:00-20:00 · 每時段 2 小時 · \$2000 / 時段	08-10、20-22、\$500 / hr
<b>B1 小型包廂(雅座)</b> (含桌椅/水電/空調費)	4	10:00-20:00 · 每時段 2 小時 · \$1000 / 時段	08-10、20-22、\$300 / hr
<b>B1 展演廳</b> (含 LED 牆/基本燈光/音響/麥克風/水電空調費)	80	10:00-20:00 · 每時段 4 小時 · \$20,000 / 時段 (週五/週六\$30,000 / 時段; 週日不開放)	08-10、20-22、\$2500 / hr
<b>2F 開放式交誼廳</b> (含桌椅/投影電視/水電空調費)	15	10:00-20:00 · 每時段 2 小時 · \$1500 / 時段	08-10、20-22、\$400 / hr
<b>2F 展演廳</b> (含電視/麥克風/音響/鏡子)	50	10:00-20:00 · 每時段 2 小時 · \$3500 / 時段	08-10、20-22、\$800 / hr
<b>2F 中型教室</b> (含投影電視/桌椅/白板)	6	10:00-20:00 · 每時段 2 小時 · \$500 / 時段	-
<b>2F 小型教室</b> (含投影電視/桌椅/白板)	8	10:00-20:00 · 每時段 2 小時 · \$300 / 時段	-
<b>勞務</b>			
專業音控人員	另行報價		
專業燈控人員	另行報價		
展演聽場務人員	\$2000 / 時段		
<b>其他</b>			
保證金	1. 審核通過 3 個工作天內，必須先繳交保證金： B1 展演廳 \$40,000、2F 展演廳 \$5,000 2. 活動完畢、現地復原並經本會確認無誤後， 於活動結束並驗收完成後 10 個工作天內，無息退還保證金。		
訂金	1. 檔期審查通過後，於通知繳費期間內，繳交場地租用費之 50% 為訂金。 2. 開立場地使用證明後，因故取消活動者，於兩個月前通知取消則退還全額訂金，一個月 前通知則收取 50% 的訂金，15 天內通知則收取 70% 的訂金，一週內通知則全額沒收訂 金，並取消原申請檔期。		
超時費	展演廳超時費以每小時\$8,000 計(未滿仍以 1 小時計算)，若延用到下個時段，另收取下個 時段費用。		
清潔費	B1、2F 展演廳 \$3000 (清潔費不含清運大型垃圾及花籃。主辦單位自行清潔並清運垃圾者，不予收取清潔費。)		

